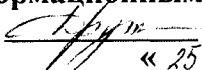


УТВЕРЖДАЮ:
председатель наблюдательного совета,
начальник управления инновациями
и информационными технологиями
 **М.В. Дружинин**
 « 25 » января 2017 г.

**Отчет о выполнении плана развития учреждения
 (плана финансово-хозяйственной деятельности) за 2016 год**

МАОУ ДПО «РЦ НИТ» (далее – Центр) обеспечен всеми кадрами необходимыми для выполнения муниципального задания Учредителя Центра.

Муниципальное задание выполнено на 100 %

№	Наименование услуги (задания)	Объем услуг за 2016 год				Объем услуг за 2015 год
		единица измерения (шт., объекты, учащиеся, и т.д.)	утвержденный годовой объем на 2016г.	фактически исполнено за 1-IV квартал 2016г.	отклонение	
1.1	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации					
1.1.1	Индивидуальное обучение (по направлению от начальника отдела муниципальной службы и кадров организационно-административного управления администрации города Соликамска)	чел.	40	51	+11	40
1.1.2	Обучающие семинары на тему «Возможности Единого Портала государственных и муниципальных услуг» (для различных категорий граждан, работающая молодежь)	групп/чел.	14(154)	14(181)	+27	—
1.1.3	Обучающие семинары на тему «Возможности Единого Портала государственных и муниципальных услуг» (для различных категорий граждан, третий возраст)	групп/чел.	5(50)	5(50)	—	—
1.1.4	Проведение периодического обучения по СМК новых сотрудников по программе вводного инструктажа	групп	2	2	—	2
2.1	Предоставление услуг по обслуживанию городских мероприятий с предоставлением технического оборудования. Техническое сопровождение муниципальных информационных систем					
2.1.1	Предоставление услуг по обслуживанию городских мероприятий с предоставлением технического оборудования	Мер.	8	44	+36	35
2.2	Поддержка муниципальных информационных систем					
2.2.1	Сопровождение официального сайта администрации города	Весь период	Весь период	Весь период	—	Весь период
2.2.2	Поддержка информационных систем (КИС, SQL, AD, ГИС и др.)	Весь период	Весь период	Весь период	—	Весь период
2.2.3	Техническое сопровождение информационной системы учета земельных и имущественных отношений	Весь период (по заявке от начальника УИО администрации и г. Соликамск)	Весь период (по заявке от начальника УИО администрации и г. Соликамск)	Весь период (по заявке от начальника УИО администрации и г. Соликамск)	—	Весь период (по заявке от начальника УИО администрации г. Соликамск)

2.3	Поддержка муниципальной корпоративной сети передачи данных (МКСПД)					
2.3.1	Поддержка центрального телекоммуникационного узла муниципальной корпоративной сети передачи данных, узла доступа к сети Интернет, электронной почты, Inbit	Весь период	Весь период	Весь период	—	Весь период
2.3.2	Поддержка абонентского оборудования в муниципальных учреждениях (по заявке руководителей). Весь период 87 абонентов.	Весь период (по заявке руководителей)	Весь период (по заявке руководителей)	29 выездов на места абонентов	—	37 выездов на места абонентов
2.3.3	Поддержка функционирования серверов администрации города Соликамска	Весь период	Весь период	Весь период	—	Весь период
3.1	Работы по обучению и поддержке реализации требований Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»					
3.1.1	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг в МФЦ (в т.ч. контроль соблюдения стандарта комфортности)	шт.	2	2	—	2
3.1.2	Реализация мероприятий по «контрольным закупкам» предоставления муниципальных услуг в Соликамском городском округе: подготовка к проведению «контрольных закупок»; проведение «контрольных закупок» муниципальных услуг; подготовка аналитических отчетов по итогам «контрольных закупок»	шт.	143	145	+2	85
3.1.3	Активация пользователей на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оказание консультаций по работе с порталом.	Весь период	Весь период	194	—	—
3.2	Работы по обучению, поддержанию и функционированию системы менеджмента качества администрации города Соликамска. Поддержка Стандарта ISO 9001:2008.					
3.2.1	Проведение внутренних аудитов процессов системы менеджмента качества	шт.	26	27	+1	26
3.2.2	Проведение контрольных проверок по результатам проведенных внутренних аудитов	шт.	26	26	—	26

ВНЕБЮДЖЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Показатели динамики выполнения работ

№ п/п	Наименование показателя деятельности	Потребитель	Ед. изм.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе:						
	полностью платными, в том числе по видам услуг:						
1	Обучение на курсах (в том числе компьютерных)	Физические и юридические лица	Чел.	205	234	147	276
2	Индивидуальное обучение		Чел./Час		10/27,5	13/60	6/50,5
3	Работа с фотоматериалами		Шт.	0	0	0	67
4	Монтаж и изготовление фильма		Час		56	0	0
5	Оцифровка и конвертация видео		Час.	101	30,3	0	0
6	Видеосъемка		Час		4	0	0
7	Запись видеоматериала на носители CD, DVD		Шт.	0	27	0	0
8	Вызов специалиста		Шт.	3	14	12	37
9	Работа инженера с почасовой оплатой. Общая диагностика работоспособности компьютера. Техобслуживание компьютеров, оргтехники (абонентское обслуживание)		Час.	132	82,27	92	184
10	Настройка программ		Шт.	1	1	3	0
11	Разработка и запуск в эксплуатацию Интернет-сайта		Шт.	0	10	4	2
12	Предоставление Интернет-ресурсов сервера для размещения сайта		Шт.	5	17	22	18
13	Модернизация Интернет-сайта		Шт.		8	9	6
14	Издательская деятельность, в том числе печать методических пособий.		Шт.	34	16	150	461
15	Печать на лазерном принтере формата А4		Шт.	10	0	0	0
16	Печать цветная на струйном принтере формата А4 (обычная бумага)		Шт.	4	1	18	28
17	Печать цветная на струйном принтере формата А4 (ватман)		Шт.	1	0	2	3
18	Печать цветная на струйном принтере формата А3		Шт.	1	0	6	5
19	Фотопечать на струйном принтере формата А4 (фотобумага)		Стр.	16	28	15	2
20	Печать на дисках CD или DVD		Шт.	1	25	85	0
21	Ксерокопия, сканирование		Шт.	6	0	0	0
22	Ламинирование А4		Шт.		13	0	3
23	Обеспечение организационно-технологического процесса в период проведения мероприятий		Час.	78	113	107	151
24	Предоставление доступа в техническое помещение		Учр./мес	1	1	2	2
25	Техническая поддержка Интернет-сайта Заказчика		Шт.			4	5
26	Работа на ПК с выходом в интернет		Час.			9	0

ПОКАЗАТЕЛИ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

	на 01.01.2016	на 31.12.2016
Численность административно-управленческого персонала	2	2
Численность специалистов (основной персонал, вспомогательный персонал)	6	6
Численность технического персонала	1	1
Численность рабочего (основного персонала)	1	1

ПОКАЗАТЕЛИ ДИНАМИКИ ДОХОДОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

	2015 год	2016 год План (руб.)	2016 год Факт (руб.)
Бюджетное финансирование	3 549 300,00	3 572 600	3 572 600
Внебюджетные доходы	1 100 000,00	800 000,00	1 331 370,00

ПОКАЗАТЕЛИ ДИНАМИКИ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

	2015 (руб.)	2016(руб.)
Средняя з/п основного персонала(с учетом ГПД)	18 200,00	19268,06

ПОКАЗАТЕЛИ ДИНАМИКИ ИМУЩЕСТВА ЦЕНТРА

	м ²	м ²
Общие площади учреждения	461,5	461,5

Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей: **0 руб.**

Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженностей учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию: **0 %**.

Материально-техническая база, в том числе компьютерные классы соответствуют требованиям и нормам СанПин, оснащены необходимым ПО, учебно-наглядными пособиями и т.д., способствуют реализации и выполнению программ обучения.

Рабочие места обеспечены всей необходимой мебелью, орг. техникой, также в каждом кабинете установлены телефоны для внутренней и внешней связи.

Содержание здания осуществляется в соответствии со стандартами качества. Обеспечение помещения услугами тепло-, электро- и водоснабжения, услугами водоотведения.

РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2016 ГОД:

Повышение эффективности содействием администрации города Соликамска (Учредителя) в решении профессиональных задач

Муниципальное задание выполнено в полном объеме.

Проведены работы по реализации требований Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Проведены работы по обучению, поддержанию и функционированию системы менеджмента качества администрации города Соликамска.

Организация процесса обучения специалистов Центра

В 2016 году прошли обучение:

5 специалистов – курсы повышения квалификации «Основы работы в ИСЭД»,
 3 специалиста – курсы повышения квалификации «Внутренний аудитор СМК»,
 2 специалиста – курсы повышения квалификации «Официальный сайт: создание новостной ленты»,

1 специалист – курсы повышения квалификации «Размещение заказа для нужд государственных корпораций, государственных компаний, субъектов естественных монополий, государственных унитарных предприятий, муниципальных унитарных предприятий, автономных учреждений»,

3 специалиста – семинар «Охрана труда для руководителей и специалистов»,

2 специалиста – семинар «Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность»,

1 специалист – обучение и аттестацию на группу допуска по электробезопасности.

Развитие образовательного направления деятельности Центра

Проведение рекламной деятельности, формирование имиджа Центра как основной организации повышения квалификации, стажировки и профессиональной переподготовки.

Реализованы образовательные программы:

«Компьютер для начинающих»,

«Портал государственных услуг gosuslugi.ru»,

«Оператор ЭВМ»,

«Социальные сети»,

«Основы работы в сети Интернет»,

«Основы работы с ИСЭД».

Проведены курсы повышения квалификации:

«Официальный сайт: создание новостной ленты»,

«Практика применения 223-ФЗ»,

«Управление государственными и муниципальными закупками»

Развитие инженерно-технического направления деятельности:

разработаны и запущены в эксплуатацию 2 Интернет-сайта образовательных учреждений. Проведена модернизация 6 образовательных Интернет-сайтов, заключены договоры на обслуживание сайтов с 5 учреждениями,

ведение работ по техническому обслуживанию компьютерной техники (разовые договоры, договоры на постоянной основе),

проведены работы по установке, настройке и эксплуатации в тестовом режиме централизованной системы видеонаблюдения.

Оснащение Центра современными, качественными продуктами в сфере информационной среды

В течение 2016 года Центром приобретены 23 единицы основных средств (11 ноутбука, 4 коммутатора, 3 сервера видеонаблюдения, 1 видеочасть, 1 многофункциональное устройство, 1 Сплит-система, 1 проектор, 1 документ-камера).

Пополнены материальные запасы Центра (покупка картриджей и др. расходных материалов).

Произведен ремонт учебного кабинета № 10, кабинета № 13.

Анализ качества предоставления услуг Центром

Оценка преподавателя	Оценка услуги	Оценка сервиса	Оценка Центра
4,9	4,8	4,6	4,8

***Примечание:**

оценка от 0 до 5 баллов, где

5 баллов качественно

4 балла – с незначительными замечаниями

3 балл – со значительными замечаниями

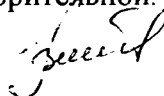
2 балл – с существенными замечаниями

1 балл – полное несоответствие требованиям

0 баллов – не качественно.

В целом считаю работу Центра удовлетворительной.

Директор МАОУ ДПО «РЦ НИТ»



Б.А. Василенко